

105 年

健康促進學校國際認證

說明會手冊

## 目錄

- ◇ 前言..... 02
- ◇ 105 年健康促進學校國際認證作業說明 ..... 03
- ◇ 認證標準與佐證資料準備說明  
(國小版)..... 15
- ◇ 認證標準與佐證資料準備說明  
(國高中版)..... 34
- ◇ 相關法規 ..... 53
  - 學校衛生法
  - 學校衛生法實行細則
  - 飲用水管理條例
  - 飲用水連續供水固定設備使用及維護管理辦法
  - 特殊教育法
  - 學生健康檢查實施辦法
  - 學生健康檢查基準表
  - 傳染病防治法
  - 各級學校健康中心設施基準

## 前言

### ● 為什麼要做健康促進學校認證？

- (一) 藉由健康促進學校認證結果，做為學校推動成效的依據。
- (二) 表揚健康促進學校典範，以利校際之間相互觀摩學習。
- (三) 推動臺灣健康促進學校與國際接軌。

### ● 健康促進學校國際認證大事紀

- (一) 101 年正式啟動健康促進學校國際認證工作，全國共 214 所學校參與，其中 4 所學校獲得金質獎、14 所獲得銀質獎、120 所銅質獎；
- (二) 103 年辦理第二次健康促進學校國際認證工作，共 238 所學校學校參與，金質獎 5 所、銀質獎 20 所、銅質獎 31 所
- (三) 截至 103 年，全台已有 416 所學校參與健康促進學校國際認證。
- (四) 104 年成立健康促進國際認證中心，並設置專線及專屬信箱，提供所有健康促進學校國際認證相關的諮詢工作。
- (五) 辦理校長工作坊、委員工作坊、認證作業說明會等推廣健康促進學校認證至全國學校。
- (六) 建置健康促進學校國際認證網站英文版，與國際接軌。

### ● 為什麼要讀這本手冊？

推動健康促進學校的工作，不僅是學校相關人員，也需要學生以及家長的參與！您將透過本手冊中深入淺出的敘述，了解健康促進學校國際認證。



# 105 年 健康促進學校國際 認證作業說明

# 105 年健康促進學校國際認證作業說明

## 一、背景

我國推動健康促進學校至今已超過 10 年，為具體呈現及肯定健康促進學校之成果，100 年依據世界衛生組織「健康促進學校發展綱領 - 行動架構」發展健康促進學校認證標準及進行試評，並於 101 年及 103 年完成兩次臺灣健康促進學校國際認證。

105 年健康促進學校國際認證作業說明，係參考 101 及 103 年健康促進學校國際認證之經驗，就認證標準及認證流程進行精簡及修訂，並維持以金質獎、銀質獎、銅質獎三等級呈現學校推動健康促進工作之具體成果，鼓勵學校廣續以具有實證基礎方式積極推動健康促進學校，促進師生健康並增加國際能見度。

## 二、辦理單位

主辦單位：衛生福利部國民健康署、教育部國民及學前教育署

承辦單位：輔仁大學公共衛生學系、健康促進學校國際認證中心

## 三、「105 年健康促進學校國際認證標準」項目說明

包括 6 大標準、21 項子標準，共 47 個評分標準，摘要說明如下：

### (一) 學校衛生政策(6 項評分標準)：

- 健康教育及健康促進計畫的定位
- 學校對於所訂立的健康政策，定期進行檢討

### (二) 學校物質環境(9 項評分標準)

- 提供安全環境
- 提供適當的衛生設施與安全用水
- 學校支持推行環保計畫
- 鼓勵學生愛護校園設施
- 提供良好的學習環境

**(三) 學校社會環境(7 項評分標準)**

- 學校支持推行心理健康並配合教職員工生之需求
- 學校提供互相關懷和友好的支持環境
- 學校提供協助給予有特殊需要的學生
- 學校提供家長的教育需求資源，以影響學生福祉

**(四) 健康生活技能教學與行動(國小 8 項評分標準；國高中 9 項評分標準)**

- 提供全面性的健康教育課程
- 教職員有充分準備，以擔當健康促進的工作
- 提供學校家長及社區民眾獲得健康生活技能的學習機會

**(五) 社區關係(6 項評分標準)**

- 鼓勵家庭及社區參與學校的活動
- 學校積極主動與當地社區聯繫
- 連結當地社區資源與學校推行健康促進活動

**(六) 健康服務(國小 11 項評分標準；國高中 10 項評分標準)**

- 教職員工生基本的健康服務
- 傳染病防治
- 提升健康中心功能
- 教職員工健康促進

**四、認證效期：**認證通過該年度算起四年。

**五、學校參加資格及報名方式**

(一)報名資格：推動健康促進學校滿一年以上之學校，103 年參與認證獲得金質獎之學校除外。

(二)報名及資料繳交方式：

1.報名方式：由縣市教育局推薦或學校自行報名參加，說明如下：

(1)報名方式一：縣市教育局（處）或學校以傳真檢送報名表

《附件 1》乙份，完成初步報名。接著，由學校進入

「健康促進學校國際認證中心網站」

(<http://www.hps101.idv.tw/>)登錄學校基本資料始完成報名作業。

(2)報名方式二：學校直接進入「健康促進學校國際認證中心網站」(<http://www.hps101.idv.tw/>)登錄學校基本資料即完成報名作業。

## 2. 資料繳交方式：

### (1)初審資料：

- 各直轄市及縣(市)教育局(處)所轄屬高級中等以下學校，依照「初審重點標準項目」，準備初審審查之佐證資料，送至各地方縣市教育局(處)。
- 國立暨私立(不含北高新北三市)高級中等學校，依照「初審重點標準項目」，準備初審審查之佐證資料，送至教育部國民及學前教育署。

(2)複審資料：通過初審之學校，請備妥一份複審自評表及一份學校基本資料(請至健康促進學校國際認證網站下載)，併同佐證資料之電子檔上傳至「健康促進學校國際認證中心網站」。

## 六、認證評選方式

### (一)初審

由縣市教育局(處)及健康促進學校國際認證中心邀集學者專家擔任地方認證委員，每所報名學校提送之資料，將由三位地方認證委員依據 14 項「初審標準」進行初審；審查結果分為「通過」及「待努力」二項。通過初審的學校，則進入複審程序。

### (二)複審

由衛生福利部國民健康署、教育部國民及學前教育署及健康促進學校國際認證中心邀集學者專家擔任中央認證委員，每所進入複審之

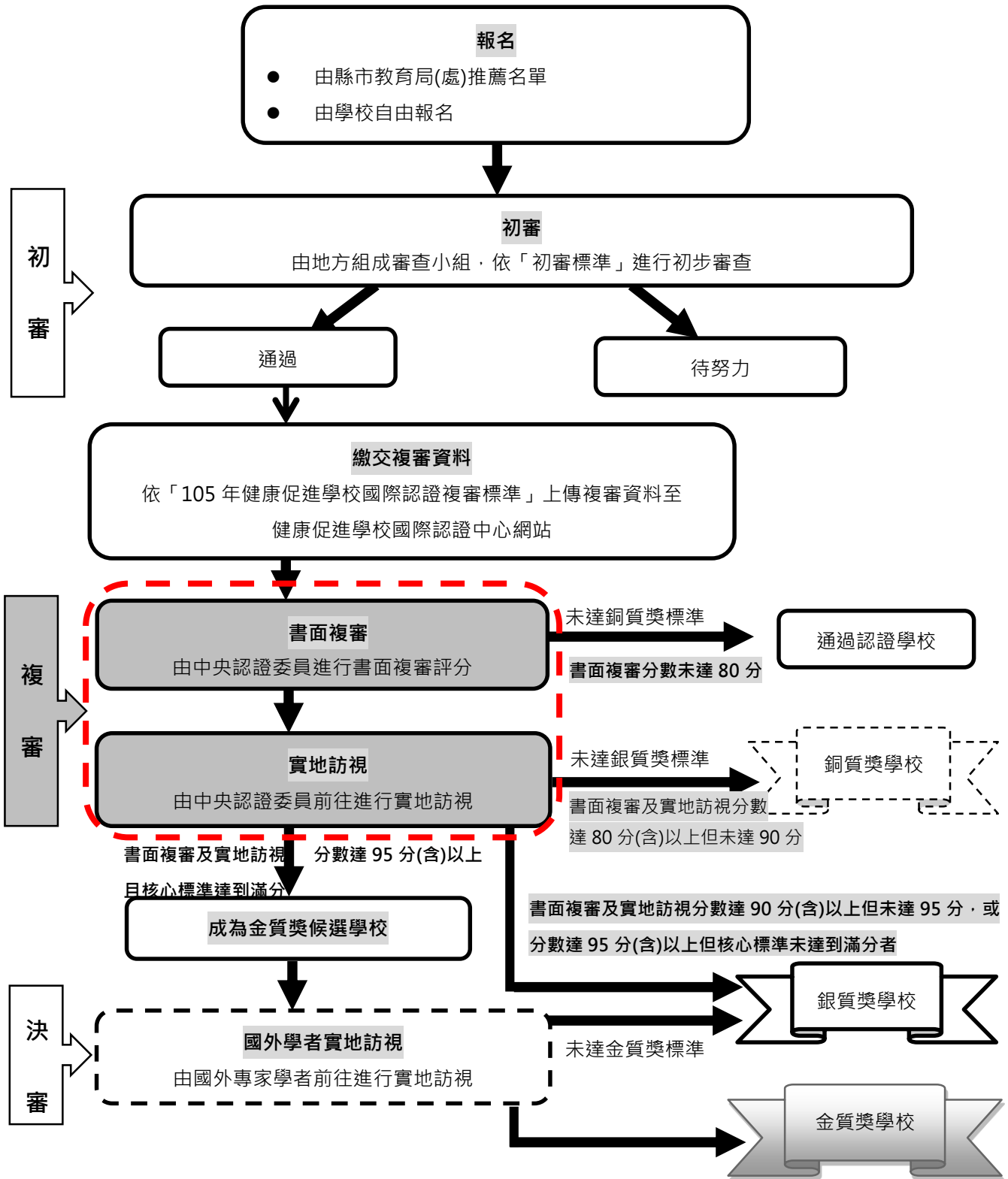
學校，將由三位中央認證委員依據「105 年健康促進學校國際認證標準」進行書面複審。書面複審分數達 80 分(含)以上者，將由三位委員到校進行實地訪視。複審結果將評選出「通過認證學校」、「銅質獎學校」、「銀質獎學校」及「金質獎候選學校」。

### **(三) 決審**

由國際認證委員及中央認證委員代表進行金質獎候選學校實地訪視，訪視結果經由健康促進學校國際認證團隊決議，呈核衛生福利部國民健康署、教育部國民及學前教育署確認金質獎學校名單。



# 105 年健康促進學校國際認證流程



## 七、各階段評審重點及訪視流程說明

### (一) 初審

初審係由「105 年健康促進學校國際認證標準」中選擇 14 項具代表性的「初審標準」作為篩選標準，篩選方式為 **14 項標準均需達到**規定以上的分數，才算通過初審。

標準	標準內容
標準一 學校衛生政策	1-1-1 學校制定一套健康促進政策。 1-1-2 學校衛生委員會（或類似委員會）設置及運作情形，能成立學校衛生委員會，依健康促進學校工作內容，負責統籌規劃、推動及檢討學校的健康政策。
標準二 學校物質環境	2-2-1 按規定設置足夠的大小便器及洗手設備並維持清潔。 2-2-2 訂定飲用水設備管理辦法，定期維護飲用水衛生。
標準三 學校社會環境	3-1-2 學校制訂班級的健康生活守則或透過獎勵制度，鼓勵健康行為實踐。 3-1-3 辦理教職員工健康促進相關活動。 3-2-2 學校應擬定重大事件因應計畫，如：處理教職員工生之暴力、受虐、性侵害、AIDS、自殺及死亡等事件。
標準四 健康生活技能教學與行動	4-1-1 健康教育課程設計以生活技能為導向，並運用多元化和以學生為中心的健康教學策略和活動形式來推行健康教育。 4-1-2 依據課程規定安排健康教育課程上課時數，各年級每週至少一節課。【國小】 4-1-2 依據課程規定安排健康教育課程或健康護理上課時數，每週至少一節課。【國高中】 4-2-3 健康教育授課教師有參與專業在職進修，每二學年至少參加學校衛生相關研習十八小時。【註：國高中版為 4-2-4】

標準五 社區關係	5-1-2 學校積極舉辦可讓家庭參與的健康促進活動。 5-3-1 學校結合衛生單位與地方團體辦理健康促進活動。 ( 如：健康體位、無菸(檳)校園、口腔保健、視力保健、 性教育、正確用藥等議題 )。
標準六 健康服務	6-1-2 提供健康檢查，檢查前有對學生做教育性說明，並通 知家長。 6-1-3 學生接受健康檢查的完成率。

(二) 複審

以「105 年健康促進學校國際認證標準」做為評分工具，其內共分為六大標準，各標準之配分以 15 分至 18.5 分為限，滿分為 100 分。配分說明，如下。

標準項目	標準數量	配分說明
標準一、學校衛生政策	6	17
標準二、學校物質環境	9	17.5
標準三、學校社會環境	7	15
標準四、健康生活技能教學與行動	8(國小)/9(國高中)	16.5(國小)/18.5(國高中)
標準五、社區關係	6	17
標準六、健康服務	11(國小)/10(國高中)	17(國小)/15(國高中)

(三) 實地訪視：訪視重點及流程說明如下：

時間	工作項目	工作重點	學校人員迴避
10 分鐘	認證委員共識會議	說明當日訪視作業進行方式並安排訪談對象。	V
20 分鐘	簡 報	由訪視召集人介紹認證委員。 學校校長或代表依照六大標準，說明健康促進發展概況。	
50 分鐘	參觀場地設施	參觀學校場地及設施。	
40 分鐘	晤 談	晤談學生、教職員工及家長代表。	
50 分鐘	認證委員共識會議	資料複閱及討論、撰寫訪視建議	V
30 分鐘	綜合座談	針對初步結果與學校相關人員交換意見。	V
	認證委員離校	認證委員繳交資料	

備註：實際訪視時間，可依當天時間安排再作局部調整。

## 八、獎勵方式

### ◇ 中央頒獎

**金質獎**：金質獎獎牌乙面及獲獎學校推動有功人員敘獎，並頒發新台幣五萬元整之等值獎品或商品禮券。

**銀質獎**：銀質獎獎牌乙面及獲獎學校推動有功人員敘獎，並頒發新台幣三萬元整之等值獎品或商品禮券。

**銅質獎**：銅質獎獎牌乙面及獲獎學校推動有功人員敘獎

**通過認證證明**：通過認證證明書乙份。

- ◇ 備註：若 103 年已參與健康促進學校國際認證獲獎學校於本年度參與認證，卻仍獲得與 103 年認證相同等級之獎項，則保留原 103 年獲獎資格，不重複頒獎、也不延長效期；若獲得較原等級高的獎項，則重新頒獎，並自本年度起重新計算效期。

## 九、申覆作業

進入複審之學校始得申請申覆作業，申請方式係由參與 105 年認證之學校於認證結果公告起一個月內（以發文日計算），發函至健康促進學校國際認證中心申請辦理申覆作業。

健康促進學校國際認證中心將就申覆學校繳交之複審資料，交由不同之三位書面複審認證委員重新審閱，並依重新審查結果決議申覆學校之等第，另將決議函送申覆之學校。

## 十、獲獎學校需配合認證後實地查核

為維持本國際認證之品質，健康促進學校國際認證中心將於認證效期內至獲獎學校進行實地查核，查核對象以隨機方式選擇，惟金質獎學校及有附條件通過之獲獎學校將列為優先查核對象。

**十一、健康促進學校國際認證中心聯絡資訊：**

- ◇ 聯絡人：蔡旻倩小姐、陳映伶小姐、周懿平小姐
- ◇ 電話：(02) 2905-2056
- ◇ e-mail：internationalHPS101@gmail.com
- ◇ 傳真：(02) 2905-6383 (傳真後請致電(02) 2905-2056 確認)
- ◇ 地址：24205 新北市新莊區中正路 510 號 輔仁大學公共衛生學系

105 年健康促進學校國際認證 - 認證標準國小版

# 認證標準與佐證 資料準備說明 (國小版)



〔補充說明〕

1. 佐證資料準備範圍為 103 學年度（103 年 8 月 1 日至 104 年 7 月 31 日）。
2. 標記「※」的為核心標準。

標準一、學校衛生政策（17 分）

子標準 1-1 健康教育及健康促進計畫的定位（9 分）

標準項目及評分說明	佐證資料	滿分
<p>※1-1-1 學校制定一套健康促進政策。</p> <p>健康促進學校計畫成員涵蓋不同處室的成員(包括校長、處室主任、組長、校護、學生與家長代表等)，並依照需求評估，制定一套實施方案且納入整個學校的校務發展計畫或藍圖中，且經由校務會議表決通過。</p> <p>請勾選（可複選）</p> <p><input type="checkbox"/>有依校內需求評估制定學校健促計畫實施方案或校務發展計畫</p> <p><input type="checkbox"/>健康促進學校計畫成員涵蓋學校不同處室成員、及學生與家長代表</p> <p><input type="checkbox"/>健康促進學校計畫經校務會議表決通過</p> <p>給分說明</p> <p>0 分=均無</p> <p>1 分=達成一項</p> <p>2 分=達成兩項</p> <p>3 分=全部達成</p> <p>〔補充說明〕</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 每學年至少要有一次校務會議。</li> <li>◆ 此計畫組織章程要有不同處室成員，學生及家長代表。</li> <li>◆ 會議要有提案和決議。</li> </ul>	<p>* 相關計畫或藍圖</p> <p>* 相關會議紀錄</p>	3
<p>1-1-2 學校衛生委員會（或類似委員會）設置及運作情形，能成立學校衛生委員會，依健康促進學校工作內容，負責統籌規劃、推動及檢討學校的健康政策。</p> <p>學校衛生委員會（或健康促進學校委員會）或校務會議／行政會議中有討論健康促進議題之紀錄。</p> <p>請勾選</p> <p><input type="checkbox"/>0 分=無</p> <p><input type="checkbox"/>1 分=有</p>	<p>* 相關會議紀錄</p>	1
<p>1-1-3 衛生經費籌措與預算支用情形編列或籌措相關經費因應。</p>		

標準項目及評分說明	佐證資料	滿分
<p>學校衛生經費或健康促進學校計畫相關經費表。</p> <p><b>請勾選</b></p> <p><input type="checkbox"/> 0 分=無</p> <p><input type="checkbox"/> 1 分=有，來自校內年度經費或教育部(局)補助款經費</p> <p><input type="checkbox"/> 2 分=有，除以上之補助外，學校有編列健康促進學校專款專用經費</p> <p><b>〔補充說明〕</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 校務會議有提出健康促進計畫經費表，專款專用，才能得到 2 分。</li> </ul>	<p>* 經費一覽表</p>	<p>2</p>
<p>1-1-4 學校教職員工參與學校衛生相關的在職訓練或衛生保健業務之研習活動。</p>		
<p>教職員工(包含校內所有成員)研習時數紀錄。</p> <p><b>請勾選</b></p> <p><input type="checkbox"/> 0 分=無</p> <p><input type="checkbox"/> 1 分=僅指派部分專人參與學校衛生相關研習之研習證明文件</p> <p><input type="checkbox"/> 2 分=學校所有教職員工均有參與學校衛生相關研習之研習證明文件</p> <p><input type="checkbox"/> 3 分=學校所有教職員工均有研習證明文件且有時數統計資料</p> <p><b>〔補充說明〕</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 教職員工，含代理老師。</li> <li>◆ 在職訓練或研習需與「環保」、「安全或防災」、「個人健康」。例如：菸檳防制、健康體位、口腔保健、健康飲食、視力保健、性教育、用藥安全、心理衛生、安全教育、急救、環境教育、職業安全與健康等。</li> </ul>	<p>* 研習證明文件</p> <p>* 教職員工研習時數統計</p>	<p>3</p>

子標準 1-2 學校對於所訂立的健康政策，定期進行檢討（8 分）

標準項目及評分說明	佐證資料	滿分
1-2-1 學校依教育部或縣市教育局規定的健康議題，並按照實證導向的精神推動及落實。		
<p>請勾選一項學校推動議題</p> <p><input type="checkbox"/>菸害防制</p> <p><input type="checkbox"/>健康體位（健康飲食及身體活動）</p> <p><input type="checkbox"/>口腔衛生</p> <p><input type="checkbox"/>視力保健</p> <p><input type="checkbox"/>全民健保</p> <p><input type="checkbox"/>性教育(含愛滋病防治)</p> <p><input type="checkbox"/>正確用藥</p> <p><input type="checkbox"/>檳榔防制</p> <p><input type="checkbox"/>學生藥物濫用防制</p> <p><input type="checkbox"/>安全教育與急救</p> <p><input type="checkbox"/>心理健康</p> <p><input type="checkbox"/>其他：_____</p> <p>請勾選</p> <p><input type="checkbox"/>1 分=有根據需求評估研擬健康促進學校計畫（以下選項簡稱計畫）[註:若未依需求評估研擬計畫，以下配分均為 0]</p> <p><input type="checkbox"/>2 分=計畫有可測量的目標且有重要人員參與</p> <p><input type="checkbox"/>3 分=計畫有可測量的目標、重要人員參與且有過程紀錄及成效評量</p> <p><input type="checkbox"/>4 分=計畫有可測量的目標、重要人員參與、過程紀錄及實證基礎的成效評量(含統計分析結果)</p> <p><input type="checkbox"/>5 分=計畫有可測量的目標、重要人員參與、過程紀錄、成效統計分析結果且提出改善策略</p> <p>〔補充說明〕</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 勾選一項即可。</li> <li>◆ 重要人員包含校長、各處室主任。</li> </ul>	<p>* 相關活動實施計畫</p> <p>* 工作分配</p> <p>* 過程紀錄</p> <p>* 評量內容</p> <p>* 前後測問卷分析統計</p>	5
※1-2-2 遵循部頒或縣市定指標之精神，實施健康促進學校成效自主管理。		
<p>學校將部頒或縣市定指標之精神納入計畫書中，並自訂健康管理標準並有具體成效。</p> <p>請勾選</p> <p><input type="checkbox"/>0 分=無</p> <p><input type="checkbox"/>1.5 分=標準含部頒或縣市定指標</p> <p><input type="checkbox"/>3 分=標準包含部頒或縣市定指標，並且有健康管理具體成效</p> <p>〔補充說明〕</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 金質獎學校之視力、口腔與健康體位不得全部落於全縣後 10%。</li> </ul>	<p>* 配合教育部政策，以 101 學年度部頒指標或縣市定指標的資料為主</p> <p>* 由學校提出指標前後測的具體成效資料</p>	3

標準二、學校物質環境 (17.5 分)

子標準 2-1 提供安全環境 (5 分)

標準項目及評分說明	佐證資料	滿分
2-1-1 在選購設施及器材時考慮安全因素，並確保使用人員瞭解安全的使用方法。		
選購教育設施器材規格或採購會議紀錄、及使用人員訓練紀錄 (或研習紀錄)。 <b>請勾選</b> <input type="checkbox"/> 0 分=無 <input type="checkbox"/> 1 分=有使用人員教育訓練或研習紀錄 <input type="checkbox"/> 2 分=有採購紀錄、使用人員教育訓練或研習紀錄	* 教育訓練或研習紀錄 * 器材採購紀錄	2
2-1-2 定期實施建築物及設備、設施之安全檢查，並加以維護。		
校園安全檢核表及紀錄 (校園安全管理手冊)。 <b>請勾選</b> <input type="checkbox"/> 0 分=無 <input type="checkbox"/> 1 分=有安全檢核表 <input type="checkbox"/> 2 分=有安全檢核表，並按時記錄	* 安全檢核紀錄表	2
2-1-3 學校建立危急及災難應變機制 (含防震、防火、颱風、土石流)。		
防災計畫及演練過程紀錄。 <b>請勾選</b> <input type="checkbox"/> 0 分=無 <input type="checkbox"/> 0.5 分=有防災計畫 <input type="checkbox"/> 1 分=有防災計畫及演練過程紀錄	* 防災計畫 * 過程紀錄	1

子標準 2-2 提供適當的衛生設施與安全用水 (7 分)

標準項目及評分說明	佐證資料	滿分
2-2-1 按規定設置足夠的大小便器及洗手設備並維持清潔。		
(1) 學校便器符合部頒標準，並有廁所管理辦法及紀錄。 <b>請勾選</b> <input type="checkbox"/> 0 分=無 <input type="checkbox"/> 1 分=完全符合教育部規定 <input type="checkbox"/> 2 分=完全符合教育部規定、有維護辦法 <input type="checkbox"/> 3 分=完全符合教育部規定、有維護辦法，且有清潔紀錄 <b>備註</b> * 根據國民中小學設備基準 (民國 91 年 6 月 10 發布) 每 100 位學生，男用大便器 2 至 3 個，小便器 4 至 5 個。女用大便器 7 至 8 個為原則。 * 根據普通高級中學設備標準 (民國 98 年修正版) 男用大便器，每 50 人 1 個；小便器，每 30 人 1 個。女用大便器，每 10 人 1 個。	* 學校依部頒標準列出統計資料 * 維護及管理辦法 * 相關紀錄	3

標準項目及評分說明	佐證資料	滿分
<p>(2) 學校洗手設備符合部頒標準，並有洗手設備管理辦法及紀錄。</p> <p><b>請勾選</b></p> <p><input type="checkbox"/> 0 分=無</p> <p><input type="checkbox"/> 1 分=完全符合教育部規定</p> <p><input type="checkbox"/> 2 分=完全符合教育部規定、有維護辦法</p> <p><input type="checkbox"/> 3 分=完全符合教育部規定、有維護辦法，且有清潔紀錄</p> <p><b>備註</b></p> <p>* 根據國民中小學設備基準，各校有關便器、洗手台、洗手盆之設置總數，應符合內政部所訂之【建築技術規則】之規定（民國 100 年 6 月 30 日公布）。</p> <p>* 洗手（面）盆：各級學校每 60 人一個。</p>	<p>* 學校依部頒標準列出統計資料</p> <p>* 維護及管理辦法</p> <p>* 相關紀錄</p>	3
2-2-2 訂定飲用水設備管理辦法，定期維護飲用水衛生。（如：定期清洗水塔、水池及飲水機水質檢驗）		
<p><b>請勾選</b></p> <p><input type="checkbox"/> 0 分=無</p> <p><input type="checkbox"/> 0.5 分=有訂定飲用水設備管理辦法</p> <p><input type="checkbox"/> 1 分=有訂定飲用水設備管理辦法，且有定期更換相關設備及水質檢驗合格紀錄</p>	<p>* 設備管理辦法</p> <p>* 維護紀錄</p>	1

子標準 2-3 學校支持推行環保計畫（1.5 分）

標準項目及評分說明	佐證資料	滿分
2-3-1 學校透過循環再利用、節約用紙和能源等措施，推行環保行動。		
<p>具資源回收或環保行動辦法，相關設備及推行環保行動過程與紀錄。</p> <p><b>請勾選（可複選）</b></p> <p><input type="checkbox"/> 有環保行動辦法</p> <p><input type="checkbox"/> 有推行環保行動過程紀錄</p> <p><input type="checkbox"/> 有環保概念建築或節能設備</p> <p><b>給分說明</b></p> <p>0 分=均無</p> <p>0.5 分=達成一項</p> <p>1 分=達成兩項</p> <p>1.5 分=全部達成</p>	<p>* 相關執行辦法</p> <p>* 相關設備</p> <p>* 過程紀錄</p>	1.5

子標準 2-4 鼓勵學生愛護校園設施（1 分）

標準項目及評分說明	佐證資料	滿分
2-4-1 學生參與清潔和綠化、美化校園工作，並鼓勵愛護校園設施。		
<p>環境清潔和綠化實施或計畫。</p> <p><b>請勾選</b></p> <p><input type="checkbox"/> 0 分=無</p> <p><input type="checkbox"/> 1 分=有</p>	<p>* 相關執行辦法與紀錄</p>	1

子標準 2-5 提供良好的學習環境 (3 分)

標準項目及評分說明	佐證資料	滿分
<p>2-5-1 提供恰當的照明系統及確保光線充足。</p> <p>全校教室照度檢核表。</p> <p><b>請勾選</b></p> <p><input type="checkbox"/> 0 分=無</p> <p><input type="checkbox"/> 1 分=每學年定期檢測合格一次</p> <p><input type="checkbox"/> 2 分=每學年定期檢測合格二次</p> <p><b>備註</b></p> <p>*學校一般教室照明標準原則（教育部民國 89 年 6 月修正公布）桌面照度不得低於三五〇米燭光（L U X）； 黑板照度不得低於五〇〇米燭光（L U X）。</p>	<p>* 照度檢核表</p>	<p>2</p>
<p>2-5-2 學校針對未達安全標準之設施器材(體育設施及遊戲器材)尋求相關資源，獲得改善方法。</p> <p><b>請勾選</b></p> <p><input type="checkbox"/> 0 分=無</p> <p><input type="checkbox"/> 0.5 分=有相關會議紀錄</p> <p><input type="checkbox"/> 1 分=有相關會議紀錄，且有改善的證明（如：處理過程紀錄）</p> <p><b>〔補充說明〕</b></p> <p>◆ 若都已達安全標準，請提供安全檢核表即可。</p>	<p>* 相關會議紀錄</p> <p>* 相關處理流程紀錄</p>	<p>1</p>

標準三、學校社會環境（15 分）

子標準 3-1 學校支持推行心理健康並配合教職員工生之需求（5 分）

標準項目及評分說明	佐證資料	滿分
3-1-1 學校推動反霸凌的工作。		
反霸凌週（或友善校園週）實施活動。 請勾選 <input type="checkbox"/> 0 分=無 <input type="checkbox"/> 0.5 分=有活動計畫書（或辦法） <input type="checkbox"/> 1 分=有活動計畫書（或辦法）及活動內容紀錄 [補充說明] ◆ 3-1-1 標準為 1 分，原先公告之認證手冊誤植滿分為 2 分。	* 相關執行計畫（或辦法） * 相關紀錄	1
3-1-2 學校制訂班級的健康生活守則或透過獎勵制度，鼓勵健康行為實踐。		
請勾選 <input type="checkbox"/> 0 分=無 <input type="checkbox"/> 1 分=有班級的健康生活守則 <input type="checkbox"/> 2 分=有班級的健康生活守則及獎勵制度 [補充說明] ◆ 學校要有全校性的辦法要求各班級訂定健康生活守則的紀錄(行政上的佐證資料)，生活守則可以提出部分班級做代表。 ◆ 要有學校整體的獎勵制度實施計畫。	* 班級健康生活守則 * 獎勵制度	2
3-1-3 辦理教職員工健康促進相關活動。		
請勾選 <input type="checkbox"/> 0 分=無 <input type="checkbox"/> 1 分=有相關活動計畫書 <input type="checkbox"/> 2 分=有相關活動計畫書及活動過程紀錄 [補充說明] ◆ 心理健康或是健康生活的相關活動都包含在內。	* 活動計畫 * 過程紀錄	2

子標準 3-2 學校提供互相關懷和友好的支持環境 (6 分)

標準項目及評分說明	佐證資料	滿分
<p>3-2-1 建立教職員工生彼此支持和關懷制度。辦理互相關懷及關愛生命等活動（如：優點大放送、愛要說出來、生命教育、成長團體、給予重大傷病事件或長期病假之師生關懷）。</p> <p>教職員工生支持和關懷實施計畫（或辦法），及活動紀錄。</p> <p><b>請勾選</b></p> <p><b>A.教職員工</b></p> <p><input type="checkbox"/>0 分=無</p> <p><input type="checkbox"/>1 分=有教職員工的實施計畫（或辦法）</p> <p><input type="checkbox"/>2 分=有教職員工的實施計畫（或辦法）及過程紀錄</p> <p><b>B.學生</b></p> <p><input type="checkbox"/>0 分=無</p> <p><input type="checkbox"/>1 分=有學生的實施計畫（或辦法）</p> <p><input type="checkbox"/>2 分=有學生的實施計畫（或辦法）及過程紀錄</p>	<p>* 實施計畫（或辦法）</p> <p>* 過程紀錄</p>	<p>4</p>
<p>3-2-2 學校應擬定重大事件因應計畫，如：處理教職員工生之暴力、受虐、性侵害、AIDS、自殺及死亡等事件。</p> <p>校園對於教職員工生危機處理辦法。</p> <p><b>請勾選</b></p> <p><b>A.教職員工</b></p> <p><input type="checkbox"/>0 分=無</p> <p><input type="checkbox"/>1 分=有教職員工危機處理辦法</p> <p><b>B.學生</b></p> <p><input type="checkbox"/>0 分=無</p> <p><input type="checkbox"/>1 分=有學生危機處理辦法</p>	<p>* 相關執行辦法</p>	<p>2</p>



子標準 3-3 學校提供協助給予有特殊需要的學生 (2 分)

標準項目及評分說明	佐證資料	滿分
<p>3-3-1 鼓勵學生照顧弱勢族群，協助特殊教育需要服務的學生，設置相關機制或同儕服務組織。</p> <p>相關機制或同儕服務組織設置之計畫及過程紀錄。</p> <p><b>請勾選</b></p> <p><b>A.弱勢族群</b>                      【依照教育優先區標準二規範，包含低收入戶、隔代教養、單(寄)親家庭、親子年齡差距過大及新移民子女之學生】  <input type="checkbox"/>0 分=無  <input type="checkbox"/>0.5 分=有設置辦法  <input type="checkbox"/>1 分=有設置辦法及過程紀錄</p> <p><b>B.協助特殊教育需要服務的學生</b>                      【符合特教法規範之對象】  <input type="checkbox"/>0 分=無  <input type="checkbox"/>0.5 分=有設置辦法  <input type="checkbox"/>1 分=有設置辦法及過程紀錄</p>	<p>* 相關執行辦法 * 過程紀錄</p>	2

子標準 3-4 學校提供家長的教育需求資源，以影響學生福祉 (2 分)

標準項目及評分說明	佐證資料	滿分
<p>3-4-1 學校提供志工家長(如:故事家長…)訓練及場地。</p> <p><b>請勾選</b></p> <p><input type="checkbox"/>0 分=無  <input type="checkbox"/>1 分=學校有提供場所，並且供志工接受訓練  <input type="checkbox"/>2 分=志工使用所得之訓練回饋，影響學生福祉                      [補充說明]</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 學校提供志工家長場地，需提供相關活動照片佐證；場地可以非固定、不需掛牌。</li> <li>◆ 2 分需有校內家長志工教育訓練計畫，內容需與健康促進內涵相關。</li> </ul>	<p>* 提供場地的辦法 * 志工家長訓練紀錄</p>	2

#### 標準四、健康生活技能教學與行動（16.5 分）

◎「健康教育課程」指國中、國小階段之「健康與體育學習領域」中之健康教育部分課程，以及高中職階段之「健康與護理科目」課程。

◎「健康教育授課教師」指的是國中、國小階段之「健康與體育學習領域」之健康教育教師，以及高中職階段之「健康與護理科目」教師。

##### 子標準 4-1 提供全面性的健康教育課程（8 分）

標準項目及評分說明	佐證資料	滿分
※4-1-1 健康教育課程設計以生活技能為導向，並運用多元化和以學生為中心的健康教學策略和活動形式來推行健康教育。		
<p>A. 包含「健康與體育學習領域」/「健康與護理科目」之學校總體課程計畫。 請勾選 <input type="checkbox"/>0 分=無 <input type="checkbox"/>1 分=有</p> <p>B. 有以生活技能取向及學生為中心的健康教學教材設計 以生活技能取向的健康議題(請參照 1-2-1)設計生活技能取向及學生為中心之教案 請勾選 <input type="checkbox"/>0 分=無 <input type="checkbox"/>1 分=部分授課教師有提供 <input type="checkbox"/>2 分=每位授課教師有提供</p> <p>C. 有生活技能取向及學生為中心的教學活動紀錄 以生活技能取向的健康議題(請參照 1-2-1)設計生活技能取向及學生為中心之教案 請勾選 <input type="checkbox"/>0 分=無 <input type="checkbox"/>1 分=部分授課教師有提供 <input type="checkbox"/>2 分=每位授課教師有提供</p> <p>〔補充說明〕</p> <ul style="list-style-type: none"><li>◆ 總體計畫要有全校的課表。</li><li>◆ 生活技能包含：情緒篇(自我覺察、情緒調適、抗壓能力、自我監控、目標設定)；人際篇(同理心、合作與團隊作業、人際溝通能力、倡導能力、協商能力、拒絕技能)；認知篇(做決定、批判思考、解決問題)，包含其中一項以上即可；健康相關技能（如刷牙）等則不列入給分範圍。</li><li>◆ 若所有授課教師均使用相同教案，提出證明即可。</li><li>◆ 評分以教師為單位，每位授課教師包含正式、代理及鐘點教師等。</li></ul>	<p>* 相關課程計畫 * 教學課程紀錄</p>	5

標準項目及評分說明	佐證資料	滿分
4-1-2 依據課程規定安排健康教育課程上課時數，各年級每週至少一節課。 各年級課表或教學日誌。 請勾選 <input type="checkbox"/> 0分=無 <input type="checkbox"/> 1分=有	* 課表或教學日誌	1
4-1-3 健康教育課程設計能讓學生與社區相關議題或生活經驗相連結，將所學運用在生活中。 課程教學計畫，教學過程紀錄或學習單。 請勾選 <input type="checkbox"/> 0分=無 <input type="checkbox"/> 1分=部分教師的健康教學內容有與學生生活經驗相連結之佐證 <input type="checkbox"/> 2分=每位教師的健康教學內容有與學生生活經驗相連結之佐證 [補充說明] ◆ 評分以教師為單位，每位授課教師包含正式、代理及鐘點教師等。	* 相關課程計畫 * 教學課程紀錄	2

子標準 4-2 教職員有充分準備，以擔當健康教學的工作（5.5 分）

標準項目及評分說明	佐證資料	滿分
4-2-1 健康教育授課教師建置個人教學檔案(包含教案、教材、學習單)。		
授課教師教學檔案。 請勾選 <input type="checkbox"/> 0 分=無 <input type="checkbox"/> 1 分=部份授課教師達到 <input type="checkbox"/> 1.5 分=全部授課教師有達到 〔補充說明〕 ◆ 若 101 學年度健康教育授課教師目前已離職，請於資料中備註離職時間及附離職證明文件。 ◆ 評分以教師為單位，每位授課教師包含正式、代理及鐘點教師等。	* 授課教師個人教學檔案	1.5
4-2-2 每學年（或是定期）辦理課程統整或協同教學之健康教育教學觀摩。		
舉辦教學觀摩過程紀錄。 請勾選 <input type="checkbox"/> 0 分=無 <input type="checkbox"/> 1 分=有	* 辦法與過程紀錄	1
※4-2-3 健康教育授課教師有參與專業在職進修，每二學年至少參加學校衛生相關研習十八小時。		
健康教育授課教師研習時數統計表。 (A=全校健康教育授課教師符合參與在職進修時數規定之比率) 請勾選 <input type="checkbox"/> 0 分：A=0% <input type="checkbox"/> 0.5 分：A<50% <input type="checkbox"/> 1 分：50% ≤ A <90% <input type="checkbox"/> 2 分：90% ≤ A <100% <input type="checkbox"/> 3 分：A=100% 〔補充說明〕 ◆ 研習須為健康體育或健康護理中與健康教學相關之課程。 ◆ 依照學校衛生法第 17 條及其施行細則第 13 條規定。 ◆ 以 101 學年度為標準，研習時數計算日期為 100 年 8 月 1 日至 102 年 7 月 31 日。 ◇ 教學年資滿 2 學年者，須研習 18 小時。 ◇ 教學年資達 1 學年未滿 2 學年者，須研習 12 小時。 ◇ 教學年資達 1 學期未滿 1 學年者，須研習 6 小時。 ◇ 排除教學年資未達 1 學期者，毋須提供研習時數。 ◆ 鐘點教師不列入計分。	* 研習時數證明 * 學校需將班級數及健康教育教師數列出，再將每位健康教師擔任健康教學年資及參加衛生相關研習列出(提出每位之各人進修證明以核實研習時數及內容) *	3

子標準 4-3 提供學校家長及社區民眾獲得健康生活技能的學習機會（3 分）

標準項目及評分說明	佐證資料	滿分
<p>4-3-1 學校提供家長及社區成員以技能為取向的健康訓練課程。</p> <p>健康生活技能等相關訓練課程計畫及過程紀錄。</p> <p><b>請勾選</b></p> <p><input type="checkbox"/> 0 分=無</p> <p><input type="checkbox"/> 0.5 分=僅有健康課程或活動計畫書</p> <p><input type="checkbox"/> 1 分=有相關計畫書及課程活動過程紀錄</p> <p><input type="checkbox"/> 1.5 分=有以一般健康技能為取向的健康訓練課程計畫書及課程活動過程紀錄</p> <p><input type="checkbox"/> 2 分=有以健康生活技能為取向的健康訓練課程計畫書及課程活動過程紀錄</p> <p><b>[ 補充說明 ]</b></p> <p>◆ 一般的健康相關技能皆可。</p>	<p>* 計畫書</p> <p>* 過程紀錄</p>	<p>2</p>
<p>4-3-2 在校內籌組衛生隊、急救社團、健康服務隊等組織。</p> <p>組織成立辦法及運作情形。</p> <p><b>請勾選</b></p> <p><input type="checkbox"/> 0 分=無</p> <p><input type="checkbox"/> 0.5 分=僅有相關辦法</p> <p><input type="checkbox"/> 1 分=有相關辦法及組織運作過程紀錄</p>	<p>* 相關辦法</p> <p>* 運作過程紀錄</p>	<p>1</p>

**標準五、社區關係 (17 分)**

**子標準 5-1 鼓勵家庭及社區參與學校的活動 (5 分)**

標準項目及評分說明	佐證資料	滿分
5-1-1 學校邀請社區相關人士或團體參與健康促進學校活動，並公開表揚社區積極參與健康活動之人員。		
健康促進活動計畫及過程紀錄。 請勾選 <input type="checkbox"/> 0 分=無 <input type="checkbox"/> 1 分=有活動計畫(或辦法) <input type="checkbox"/> 2 分=有活動計畫(或辦法)及過程紀錄 <input type="checkbox"/> 3 分=有活動計畫(或辦法)及過程紀錄，並公開表揚社區積極參與健康活動之人員	* 計畫書(或辦法) * 過程紀錄	3
5-1-2 學校積極舉辦可讓家庭參與的健康促進活動。		
健康教育及健康促進活動計畫及過程紀錄。 請勾選 <input type="checkbox"/> 0 分=無 <input type="checkbox"/> 1 分=有活動計畫(或辦法) <input type="checkbox"/> 2 分=有活動計畫(或辦法)及過程紀錄	* 計畫書(或辦法) * 過程紀錄	2

**子標準 5-2 學校積極主動與當地社區聯繫 (7 分)**

標準項目及評分說明	佐證資料	滿分
5-2-1 學校邀請社區相關人士或團體參與健康促進學校成果觀摩、媒體行銷、分享經驗。		
成果觀摩與媒體行銷之計畫書與過程紀錄 請勾選 A.成果觀摩 <input type="checkbox"/> 0 分=無 <input type="checkbox"/> 1 分=有成果觀摩活動計畫書 <input type="checkbox"/> 2 分=有成果觀摩活動計畫書及活動過程紀錄  B.媒體行銷 <input type="checkbox"/> 0 分=無 <input type="checkbox"/> 1 分=有媒體行銷活動計畫書 <input type="checkbox"/> 2 分=有媒體行銷活動計畫書及活動過程紀錄	* 計畫書 * 過程紀錄	4

5-2-2 學校學區內有安全維護網絡。(如：與學校附近周邊愛心商店合作…)		
請勾選 <input type="checkbox"/> 0分=無 <input type="checkbox"/> 1分=有	* 相關具體資料	1
5-2-3 學區周邊環境有友善安全輔助措施(如：通學步道、愛心家長、交通服務隊…)，有利學生上下學。		
請勾選 <input type="checkbox"/> 0分=無 <input type="checkbox"/> 1分=有友善安全輔助措施的辦法(如：達到愛心家長遴選辦法或成立志工社團) <input type="checkbox"/> 2分=有友善安全輔助措施的辦法及執行的相關紀錄	* 相關辦法 * 執行相關紀錄	2

子標準 5-3 連結當地社區資源與學校推行健康促進活動(5分)

標準項目及評分說明	佐證資料	滿分		
<p>※5-3-1 學校結合衛生單位與地方團體辦理健康促進活動。(如：健康體位、無菸校園、口腔保健、視力保健、性教育、正確用藥等議題)。</p> <p>各項議題活動實施計畫及過程紀錄。</p> <p>請勾選</p> <p><input type="checkbox"/>學校辦理健康促進活動有運用衛生單位所提供的各項資源(如：手冊、單張、海報宣傳品…)。</p> <p><input type="checkbox"/>兒童及青少年健康的在地團體或衛生組織，協助參與學校活動。</p> <p><input type="checkbox"/>學校配合衛生單位舉辦健康促進活動(如：縣市健康體重計畫、戒菸講座、血壓量測、血糖檢測、癌症篩檢…等)。</p> <p>給分說明</p> <p>0分=均無 1分=達成一項 3分=達成兩項 5分=達成三項</p>			<p>* 相關計畫書 * 過程紀錄</p>	5

標準六、健康服務（17 分）

子標準 6-1 教職員工生基本的健康服務（10 分）

標準項目及評分說明	佐證資料	滿分
<p>6-1-1 預防接種調查及輔導缺點矯治，並有完整紀錄。</p> <p>未完成學齡前預防接種者，皆能補接種完成，若未能達成需分析其原因並研議改善策略。</p> <p><b>請勾選</b>  <input type="checkbox"/>0 分=無  <input type="checkbox"/>1 分=有補接種紀錄  <input type="checkbox"/>2 分=有補接種紀錄及研議改善計畫</p> <p><b>給分原則</b>                      審查時，先看接種完成總表，再看補接種紀錄。                      若全部補接種完成，就無需分析其原因並研議改善策略，則可給 2 分。</p>	<p>* 補接種完成紀錄                      * 改善計畫</p>	2
<p>6-1-2 提供健康檢查，檢查前有對學生做教育性說明，並通知家長。</p> <p>說明通知書或單張及過程紀錄。</p> <p><b>請勾選</b>  <input type="checkbox"/>0 分=無  <input type="checkbox"/>1 分=有家長通知書  <input type="checkbox"/>2 分=有家長通知書、健檢教育性說明單及過程紀錄</p>	<p>* 家長通知書                      * 教育性說明單張                      * 過程紀錄</p>	2
<p>6-1-3 學生接受健康檢查的完成率。</p> <p><b>請勾選</b>  <input type="checkbox"/>0 分=無  <input type="checkbox"/>1 分=有                      [補充說明]                      完成率應達 100%，應檢人數可扣除家長不同意者，但需檢付相關證明文件。</p>	<p>* 完成率 = <math>\frac{\text{實際受檢人數}}{\text{應檢人數}}</math></p>	1
<p>6-1-4 學生的健康紀錄檔案都以「健康資訊管理系統」作資訊化管理且紀錄清楚、完整，並注意隱私性。</p> <p><b>請勾選</b>  <input type="checkbox"/>0 分=無  <input type="checkbox"/>1 分=有</p> <p><b>給分原則</b>                      隱私性指的是，健康資訊管理系統是否只有護理人員可看到，或是健康紀錄檔案文件有沒有上鎖等。</p>	<p>* 提供學校健康資訊管理系統首頁頁面或部分頁面資料。                      * 若有牽涉學生或教職員的個人資料，請作匿名處理。</p>	1



[附件 10] 說明會手冊

6-1-5 各項體格缺點學生皆能列冊管理，進行相關衛生教育，並能告知家長，轉介至醫療院所，進行矯治追蹤工作，且有紀錄可查，未能進行矯治追蹤工作，能分析其原因並研議改善策略。

<p><b>請勾選</b></p> <p><input type="checkbox"/> 0 分=無</p> <p><input type="checkbox"/> 0.5 分=有體格缺點矯治名冊</p> <p><input type="checkbox"/> 1 分=有體格缺點矯治名冊及家長通知書</p> <p><input type="checkbox"/> 1.5 分=有體格缺點矯治名冊、家長通知書，並且針對體格缺點學生定期追蹤紀錄</p> <p><input type="checkbox"/> 2 分=有體格缺點矯治名冊、家長通知書，並針對體格缺點學生定期追蹤紀錄，以及依照原因研擬相關改善計畫</p>	<p>* 體格缺點矯治名冊</p> <p>* 家長通知書</p> <p>* 矯治追蹤紀錄</p> <p>* 研議改善計畫</p>	<p>2</p>
---	--	----------

6-1-6 罹患特殊疾病學生能造冊管理，並分別擬定生活照護要點，持續關懷，掌握病情有紀錄可查。

<p>特殊疾病學生名冊及關懷紀錄。</p> <p>【特殊疾病依照「學校衛生法」第 12 條規範。】</p> <p><b>請勾選</b></p> <p><input type="checkbox"/> 0 分=無</p> <p><input type="checkbox"/> 1 分=有特殊疾病學生名冊</p> <p><input type="checkbox"/> 2 分=有特殊疾病學生名冊及關懷紀錄</p> <p><b>給分原則</b></p> <p>若學校完全沒有特殊疾病學生，則可給 2 分。</p>	<p>* 學生名冊</p> <p>* 關懷紀錄</p>	<p>2</p>
---	-----------------------------	----------

子標準 6-2 傳染病防治 (2 分)

標準項目及評分說明	佐證資料	滿分
<p>6-2-1 依據「傳染病防治法」訂立校園傳染病防治辦法，有明確的實施流程、管理策略及傳染病防治應變計畫（如：腸病毒、登革熱、流感...），以監控和因應流行病的發生。</p>		
<p><b>請勾選</b></p> <p><input type="checkbox"/> 0 分=無</p> <p><input type="checkbox"/> 1 分=有訂定傳染病防治相關規定及通報機制</p> <p><input type="checkbox"/> 2 分=有訂定傳染病防治相關規定及通報機制，且學校有定期消毒紀錄</p>	<p>* 校園傳染病防治實施流程與管理辦法</p> <p>* 相關執行計畫</p> <p>* 定期消毒紀錄</p>	<p>2</p>

子標準 6-3 提升健康中心功能 (4 分)

標準項目及評分說明	佐證資料	滿分
<p>6-3-1 能符合教育部訂定之各級學校健康中心設施基準</p>		
<p><b>請勾選</b></p> <p><input type="checkbox"/> 0 分=無</p> <p><input type="checkbox"/> 1 分=完全符合</p>	<p>* 請依部頒健康中心設施基準造冊比對，並註明可用、損壞或報廢</p>	<p>1</p>

※6-3-2 護理人員差假期間能建立職務代理人制度或辦法		
請勾選 <input type="checkbox"/> 0 分=無 <input type="checkbox"/> 0.5 分=有代理人制度 <input type="checkbox"/> 1 分=依學校衛生法聘足護理人力，且有代理人制度 〔補充說明〕 105 年度健康促進學校國際認證，將以接受認證年度之護理人力現況為評定標準，不需回溯至 103 學年度	* 請人事單位檢附相關辦法	1
6-3-3 定期健康檢查資料於規定內完成上傳，並利用統計結果作為校內衛生政策擬訂之參考。		
請勾選 <input type="checkbox"/> 0 分=無 <input type="checkbox"/> 1 分=依規定上傳健康管理資料 <input type="checkbox"/> 2 分=依規定上傳健康管理資料，並依統計結果研擬改善方案	* 提供學校健康資訊管理系統頁面資料。若有牽涉學生或教職員的個人資料，請作匿名處理。 * 依統計結果研擬改善方案	2

子標準 6-4 教職員工健康促進（1 分）

標準項目及評分說明	佐證資料	滿分
6-4-1 為教職員工提供保健諮詢服務。		
請勾選 <input type="checkbox"/> 0 分=無 <input type="checkbox"/> 1 分=有提供教職員保健諮詢服務	* 相關保健諮詢服務佐證資料	1

# 認證標準與佐證 資料準備說明 (國高中版)

## 105 年健康促進學校國際認證 - 認證標準國高中版

### 〔補充說明〕

1. 佐證資料準備範圍為 103 學年度（103 年 8 月 1 日至 104 年 7 月 31 日）。
2. 標記「※」的為核心標準。

### 標準一、學校衛生政策（17 分）

#### 子標準 1-1 健康教育及健康促進計畫的定位（9 分）

標準項目及評分說明	佐證資料	滿分
<p>※1-1-1 學校制定一套健康促進政策。</p> <p>健康促進學校計畫成員涵蓋不同處室的成員(包括校長、處室主任、組長、校護、學生與家長代表等)，並依照需求評估，制定一套實施方案且納入整個學校的校務發展計畫或藍圖中，且經由校務會議審議通過。</p> <p>請勾選（可複選）</p> <p><input type="checkbox"/>有依校內需求評估制定學校健促計畫實施方案或校務發展計畫</p> <p><input type="checkbox"/>健康促進學校計畫成員涵蓋學校不同處室成員、及學生與家長代表</p> <p><input type="checkbox"/>健康促進學校計畫經校務會議審議通過</p> <p>給分說明</p> <p>0 分=均無</p> <p>1 分=達成一項</p> <p>2 分=達成兩項</p> <p>3 分=全部達成</p> <p>〔補充說明〕</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 每學年至少要有一次校務會議。</li> <li>◆ 此計畫組織章程要有不同處室成員，學生及家長代表。</li> <li>◆ 會議要有提案和決議。</li> </ul>	<p>* 相關計畫或藍圖</p> <p>* 相關會議紀錄</p>	3
<p>1-1-2 學校衛生委員會（或類似委員會）設置及運作情形，能成立學校衛生委員會，依健康促進學校工作內容，負責統籌規劃、推動及檢討學校的健康政策。</p> <p>學校衛生委員會（或健康促進學校委員會）或校務會議／行政會議中有討論健康促進議題之紀錄。</p> <p>請勾選</p> <p><input type="checkbox"/>0 分=無</p> <p><input type="checkbox"/>1 分=有</p>	<p>* 相關會議紀錄</p>	1

1-1-3 衛生經費籌措與預算支用情形編列或籌措相關經費因應。		
學校衛生經費或健康促進學校計畫相關經費表。 請勾選 <input type="checkbox"/> 0 分=無 <input type="checkbox"/> 1 分=有，來自校內年度經費或教育部(局)補助款經費 <input type="checkbox"/> 2 分=有，除以上之補助外，學校有編列健康促進學校專款專用經費 〔補充說明〕 ◆ 校務會議有提出健促計畫經費表，專款專用，才能得到 2 分。	* 經費一覽表	2
1-1-4 學校教職員工參與學校衛生相關的在職訓練或衛生保健業務之研習活動。		
教職員工(包含校內所有成員)研習時數紀錄。 請勾選 <input type="checkbox"/> 0 分=無 <input type="checkbox"/> 1 分=僅指派部分專人參與學校衛生相關研習之研習證明文件 <input type="checkbox"/> 2 分=學校所有教職員工均有參與學校衛生相關研習之研習證明文件 <input type="checkbox"/> 3 分=學校所有教職員工均有研習證明文件且有時數統計資料 〔補充說明〕 ◆ 教職員工，含代理老師。 ◆ 在職訓練或研習需與「環保」、「安全或防災」、「個人健康」。例如：菸檳防制、健康體位、口腔保健、健康飲食、視力保健、性教育、用藥安全、心理衛生、安全教育、急救、環境教育、職業安全與健康等。	* 研習證明文件 * 教職員工研習時數統計	3

子標準 1-2 學校對於所訂立的健康政策，定期進行檢討（8 分）

標準項目及評分說明	佐證資料	滿分
1-2-1 學校依教育部或縣市教育局規定的健康議題，並按照實證導向的精神推動及落實。		
<p><b>請勾選一項學校推動議題</b></p> <p><input type="checkbox"/> 菸害防制</p> <p><input type="checkbox"/> 健康體位（健康飲食及身體活動）</p> <p><input type="checkbox"/> 口腔衛生</p> <p><input type="checkbox"/> 視力保健</p> <p><input type="checkbox"/> 全民健保</p> <p><input type="checkbox"/> 性教育(含愛滋病防治)</p> <p><input type="checkbox"/> 正確用藥</p> <p><input type="checkbox"/> 檳榔防制</p> <p><input type="checkbox"/> 學生藥物濫用防制</p> <p><input type="checkbox"/> 安全教育與急救</p> <p><input type="checkbox"/> 心理健康</p> <p><input type="checkbox"/> 其他：_____</p> <p><b>請勾選</b></p> <p><input type="checkbox"/> 1 分=有根據需求評估研擬健康促進學校計畫（以下選項簡稱計畫）[註:若未依需求評估研擬計畫，以下配分均為 0]</p> <p><input type="checkbox"/> 2 分=計畫有可測量的目標且有重要人員參與</p> <p><input type="checkbox"/> 3 分=計畫有可測量的目標、重要人員參與且有過程紀錄及成效評量</p> <p><input type="checkbox"/> 4 分=計畫有可測量的目標、重要人員參與、過程紀錄及實證基礎的成效評量(含統計分析結果)</p> <p><input type="checkbox"/> 5 分=計畫有可測量的目標、重要人員參與、過程紀錄、成效統計分析結果且提出改善策略</p> <p><b>〔補充說明〕</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 勾選一項即可。</li> <li>◆ 重要人員包含校長、各處室主任。</li> </ul>	<p>* 相關活動實施計畫</p> <p>* 工作分配</p> <p>* 過程紀錄</p> <p>* 評量內容</p> <p>* 前後測問卷分析統計</p>	5
※1-2-2 遵循部頒或縣市定指標之精神，實施健康促進學校成效自主管理。		
<p>學校將部頒或縣市定指標之精神納入計畫書中，並自訂健康管理標準並有具體成效。</p> <p><b>請勾選</b></p> <p><input type="checkbox"/> 0 分=無</p> <p><input type="checkbox"/> 1.5 分=標準含部頒或縣市定指標</p> <p><input type="checkbox"/> 3 分=標準包含部頒或縣市定指標，並且有健康管理具體成效</p> <p><b>〔補充說明〕</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 金質獎學校之視力、口腔與健康體位不得全部落於全縣後 10%。</li> </ul>	<p>* 配合教育部政策，以 101 學年度部頒指標或縣市定指標的資料為主</p> <p>* 由學校提出指標前後測的具體成效資料</p>	3

標準二、學校物質環境 (17.5 分)

子標準 2-1 提供安全環境 (5 分)

標準項目及評分說明	佐證資料	滿分
2-1-1 在選購設施及器材時考慮安全因素，並確保使用人員瞭解安全的使用方法。		
選購教育設施器材規格或採購會議紀錄、及使用人員訓練紀錄 (或研習紀錄)。 <b>請勾選</b> <input type="checkbox"/> 0 分=無 <input type="checkbox"/> 1 分=有使用人員教育訓練或研習紀錄 <input type="checkbox"/> 2 分=有採購紀錄、使用人員教育訓練或研習紀錄	* 教育訓練或研習紀錄 * 器材採購紀錄	2
2-1-2 定期實施建築物及設備、設施之安全檢查，並加以維護。		
校園安全檢核表及紀錄 (校園安全管理手冊)。 <b>請勾選</b> <input type="checkbox"/> 0 分=無 <input type="checkbox"/> 1 分=有安全檢核表 <input type="checkbox"/> 2 分=有安全檢核表，並按時記錄	* 安全檢核紀錄表	2
2-1-3 學校建立危急及災難應變機制 (含防震、防火、颱風、土石流)。		
防災計畫及演練過程紀錄。 <b>請勾選</b> <input type="checkbox"/> 0 分=無 <input type="checkbox"/> 0.5 分=有防災計畫 <input type="checkbox"/> 1 分=有防災計畫及演練過程紀錄	* 防災計畫 * 過程紀錄	1

子標準 2-2 提供適當的衛生設施與安全用水 (7 分)

標準項目及評分說明	佐證資料	滿分
2-2-1 按規定設置足夠的大小便器及洗手設備並維持清潔。		
(1) 學校便器符合部頒標準，並有廁所管理辦法及紀錄。 <b>請勾選</b> <input type="checkbox"/> 0 分=無 <input type="checkbox"/> 1 分=完全符合教育部規定 <input type="checkbox"/> 2 分=完全符合教育部規定、有維護辦法 <input type="checkbox"/> 3 分=完全符合教育部規定、有維護辦法，且有清潔紀錄 <b>備註</b> * 根據國民中小學設備基準 (民國 91 年 6 月 10 發布) 每 100 位學生，男用大便器 2 至 3 個，小便器 4 至 5 個。女用大便器 7 至 8 個為原則。 * 根據普通高級中學設備標準 (民國 98 年修正版) 男用大便器，每 50 人 1 個；小便器，每 30 人 1 個。女用大便器，每 10 人 1 個。	* 學校依部頒標準列出統計資料 * 維護及管理辦法 * 相關紀錄	3
(2) 學校洗手設備符合部頒標準，並有洗手設備管理辦法及	* 學校依部頒標準	3

標準項目及評分說明	佐證資料	滿分
<p>紀錄。</p> <p><b>請勾選</b></p> <p><input type="checkbox"/> 0 分=無</p> <p><input type="checkbox"/> 1 分=完全符合教育部規定</p> <p><input type="checkbox"/> 2 分=完全符合教育部規定、有維護辦法</p> <p><input type="checkbox"/> 3 分=完全符合教育部規定、有維護辦法，且有清潔紀錄</p> <p><b>備註</b></p> <p>* 根據國民中小學設備基準，各校有關便器、洗手台、洗手盆之設置總數，應符合內政部所訂之【建築技術規則】之規定（民國 100 年 6 月 30 日公布）。</p> <p>* 洗手（面）盆：各級學校每 60 人一個。</p>	<p>列出統計資料</p> <p>* 維護及管理辦法</p> <p>* 相關紀錄</p>	
<p>2-2-2 訂定飲用水設備管理辦法，定期維護飲用水衛生。（如：定期清洗水塔、水池及飲水機水質檢驗）</p>		
<p><b>請勾選</b></p> <p><input type="checkbox"/> 0 分=無</p> <p><input type="checkbox"/> 0.5 分=有訂定飲用水設備管理辦法</p> <p><input type="checkbox"/> 1 分=有訂定飲用水設備管理辦法，且有定期更換相關設備及水質檢驗合格紀錄</p>	<p>* 設備管理辦法</p> <p>* 維護紀錄</p>	1

子標準 2-3 學校支持推行環保計畫（1.5 分）

標準項目及評分說明	佐證資料	滿分
<p>2-3-1 學校透過循環再利用、節約用紙和能源等措施，推行環保行動。</p>		
<p>具資源回收或環保行動辦法，相關設備及推行環保行動過程與紀錄。</p> <p><b>請勾選（可複選）</b></p> <p><input type="checkbox"/> 有環保行動辦法</p> <p><input type="checkbox"/> 有推行環保行動過程紀錄</p> <p><input type="checkbox"/> 有環保概念建築或節能設備</p> <p><b>給分說明</b></p> <p>0 分=均無</p> <p>0.5 分=達成一項</p> <p>1 分=達成兩項</p> <p>1.5 分=全部達成</p>	<p>* 相關執行辦法</p> <p>* 相關設備</p> <p>* 過程紀錄</p>	1.5



子標準 2-4 鼓勵學生愛護校園設施 (1 分)

標準項目及評分說明	佐證資料	滿分
2-4-1 學生參與清潔和綠化、美化校園工作，並鼓勵愛護校園設施。		
環境清潔和綠化實施或計畫。 請勾選 <input type="checkbox"/> 0 分=無 <input type="checkbox"/> 1 分=有	* 相關執行辦法與紀錄	1

子標準 2-5 提供良好的學習環境 (3 分)

標準項目及評分說明	佐證資料	滿分
2-5-1 提供恰當的照明系統及確保光線充足。		
全校教室照度檢核表。 請勾選 <input type="checkbox"/> 0 分=無 <input type="checkbox"/> 1 分=每學年定期檢測合格一次 <input type="checkbox"/> 2 分=每學年定期檢測合格二次 備註 * 學校一般教室照明標準原則 (教育部民國 89 年 6 月修正公布) 桌面照度不得低於三五〇米燭光 (L U X) ; 黑板照度不得低於五〇〇米燭光 (L U X)。	* 照度檢核表	2
2-5-2 學校針對未達安全標準之設施器材(體育設施及遊戲器材)尋求相關資源，獲得改善方法。		
請勾選 <input type="checkbox"/> 0 分=無 <input type="checkbox"/> 0.5 分=有相關會議紀錄 <input type="checkbox"/> 1 分=有相關會議紀錄，且有改善的證明 (如：處理過程紀錄) 〔補充說明〕 ◆ 若都已達安全標準，請提供安全檢核表即可。	* 相關會議紀錄 * 相關處理流程紀錄	1

標準三、學校社會環境（15 分）

子標準 3-1 學校支持推行心理健康並配合教職員工生之需求（5 分）

標準項目及評分說明	佐證資料	滿分
3-1-1 學校推動反霸凌的工作。		
反霸凌週（或友善校園週）實施活動。 請勾選 <input type="checkbox"/> 0 分=無 <input type="checkbox"/> 0.5 分=有活動計畫書（或辦法） <input type="checkbox"/> 1 分=有活動計畫書（或辦法）及活動內容紀錄 [補充說明] ◆ 3-1-1 標準為 1 分，原先公告之認證手冊誤植滿分為 2 分。	* 相關執行計畫（或辦法） * 相關紀錄	1
3-1-2 學校制訂班級的健康生活守則或透過獎勵制度，鼓勵健康行為實踐。		
請勾選 <input type="checkbox"/> 0 分=無 <input type="checkbox"/> 1 分=有班級的健康生活守則 <input type="checkbox"/> 2 分=有班級的健康生活守則及獎勵制度 [補充說明] ◆ 學校要有全校性的辦法要求各班級訂定健康生活守則的紀錄(行政上的佐證資料)，生活守則可以提出部分班級做代表。 ◆ 要有學校整體的獎勵制度實施計畫。	* 班級健康生活守則 * 獎勵制度	2
3-1-3 辦理教職員工健康促進相關活動。		
請勾選 <input type="checkbox"/> 0 分=無 <input type="checkbox"/> 1 分=有相關活動計畫書 <input type="checkbox"/> 2 分=有相關活動計畫書及活動過程紀錄 [補充說明] ◆ 心理健康或是健康生活的相關活動都包含在內。	* 活動計畫 * 過程紀錄	2

子標準 3-2 學校提供互相關懷和友好的支持環境（6 分）

標準項目及評分說明	佐證資料	滿分
<p>3-2-1 建立教職員工生彼此支持和關懷制度。辦理互相關懷及關愛生命等活動（如：優點大放送、愛要說出來、生命教育、成長團體、給予重大傷病事件或長期病假之師生關懷）。</p> <p>教職員工生支持和關懷實施計畫（或辦法），及活動紀錄。</p> <p><b>請勾選</b></p> <p><b>A.教職員工</b></p> <p><input type="checkbox"/>0 分=無</p> <p><input type="checkbox"/>1 分=有教職員工的實施計畫（或辦法）</p> <p><input type="checkbox"/>2 分=有教職員工的實施計畫（或辦法）及過程紀錄</p> <p><b>B.學生</b></p> <p><input type="checkbox"/>0 分=無</p> <p><input type="checkbox"/>1 分=有學生的實施計畫（或辦法）</p> <p><input type="checkbox"/>2 分=有學生的實施計畫（或辦法）及過程紀錄</p>	<p>* 實施計畫（或辦法）</p> <p>* 過程紀錄</p>	<p>4</p>
<p>3-2-2 學校應擬定重大事件因應計畫，如：處理教職員工生之暴力、受虐、性侵害、AIDS、自殺及死亡等事件。</p> <p>校園對於教職員工生危機處理辦法。</p> <p><b>請勾選</b></p> <p><b>A.教職員工</b></p> <p><input type="checkbox"/>0 分=無</p> <p><input type="checkbox"/>1 分=有教職員工危機處理辦法</p> <p><b>B.學生</b></p> <p><input type="checkbox"/>0 分=無</p> <p><input type="checkbox"/>1 分=有學生危機處理辦法</p>	<p>* 相關執行辦法</p>	<p>2</p>

子標準 3-3 學校提供協助給予有特殊需要的學生 (2 分)

標準項目及評分說明	佐證資料	滿分
<p>3-3-1 鼓勵學生照顧弱勢族群，協助特殊教育需要服務的學生，設置相關機制或同儕服務組織。</p> <p>相關機制或同儕服務組織設置之計畫及過程紀錄。</p> <p><b>請勾選</b></p> <p><b>A.弱勢族群</b>                      【依照教育優先區標準二規範，包含低收入戶、隔代教養、單(寄)親家庭、親子年齡差距過大及新移民子女之學生】  <input type="checkbox"/>0 分=無  <input type="checkbox"/>0.5 分=有設置辦法  <input type="checkbox"/>1 分=有設置辦法及過程紀錄</p> <p><b>B.協助特殊教育需要服務的學生</b>                      【符合特教法規範之對象】  <input type="checkbox"/>0 分=無  <input type="checkbox"/>0.5 分=有設置辦法  <input type="checkbox"/>1 分=有設置辦法及過程紀錄</p>	<p>* 相關執行辦法 * 過程紀錄</p>	2

子標準 3-4 學校提供家長的教育需求資源，以影響學生福祉 (2 分)

標準項目及評分說明	佐證資料	滿分
<p>3-4-1 學校提供志工家長(如:故事家長…)訓練及場地。</p> <p><b>請勾選</b></p> <p><input type="checkbox"/>0 分=無  <input type="checkbox"/>1 分=學校有提供場所，並且供志工接受訓練  <input type="checkbox"/>2 分=志工使用所得之訓練回饋，影響學生福祉                      [補充說明]                      ◆ 學校提供志工家長場地，需提供相關活動照片佐證；場地可以非固定、不需掛牌。                      ◆ 2 分需有校內家長志工教育訓練計畫，內容需與健康促進內涵相關。</p>	<p>* 提供場地的辦法 * 志工家長訓練紀錄</p>	2

### 標準四、健康生活技能教學與行動（18.5 分）

◎「健康教育課程」指國中、國小階段之「健康與體育學習領域」中之健康教育部分課程，以及高中職階段之「健康與護理科目」課程。

◎「健康教育授課教師」指的是國中、國小階段之「健康與體育學習領域」之健康教育教師，以及高中職階段之「健康與護理科目」教師。

#### 子標準 4-1 提供全面性的健康教育課程（8 分）

標準項目及評分說明	佐證資料	滿分
<p>※4-1-1 健康教育課程設計以生活技能為導向，並運用多元化和以學生為中心的健康教學策略和活動形式來推行健康教育。</p> <p>A. 包含「健康與體育學習領域」/「健康與護理科目」之學校總體課程計畫。 請勾選 <input type="checkbox"/>0 分=無 <input type="checkbox"/>1 分=有</p> <p>B. 有以生活技能取向及學生為中心的健康教學教材設計 以生活技能取向的健康議題(請參照 1-2-1)設計生活技能取向及學生為中心之教案 請勾選 <input type="checkbox"/>0 分=無 <input type="checkbox"/>1 分=部分授課教師有提供 <input type="checkbox"/>2 分=每位授課教師有提供</p> <p>C. 有生活技能取向及學生為中心的教學活動紀錄 以生活技能取向的健康議題(請參照 1-2-1)設計生活技能取向及學生為中心之教案 請勾選 <input type="checkbox"/>0 分=無 <input type="checkbox"/>1 分=部分授課教師有提供 <input type="checkbox"/>2 分=每位授課教師有提供</p> <p>〔補充說明〕</p> <ul style="list-style-type: none"><li>◆ 總體計畫要有全校的課表。</li><li>◆ 生活技能包含：情緒篇(自我覺察、情緒調適、抗壓能力、自我監控、目標設定)；人際篇(同理心、合作與團隊作業、人際溝通能力、倡導能力、協商能力、拒絕技能)；認知篇(做決定、批判思考、解決問題)，包含其中一項以上即可；健康相關技能（如刷牙）等則不列入給分範圍。</li><li>◆ 若所有授課教師均使用相同教案，提出證明即可。</li><li>◆ 評分以教師為單位，每位授課教師包含正式、代理及鐘點教師等。</li></ul>	<p>* 相關課程計畫 * 教學課程紀錄</p>	5

4-1-2 依據課程規定安排健康教育課程上課時數，每週至少一節課。		
各年級課表或教學日誌。 請勾選 <input type="checkbox"/> 0分=無 <input type="checkbox"/> 1分=有	* 課表或教學日誌	1
4-1-3 健康教育課程設計能讓學生與社區相關議題或生活經驗相連結，將所學運用在生活中。		
課程教學計畫，教學過程紀錄或學習單。 請勾選 <input type="checkbox"/> 0分=無 <input type="checkbox"/> 1分=部分教師的健康教學內容有與學生生活經驗相連結之佐證 <input type="checkbox"/> 2分=每位教師的健康教學內容有與學生生活經驗相連結之佐證 〔補充說明〕 ◆ 評分以教師為單位，每位授課教師包含正式、代理及鐘點教師等。	* 相關課程計畫 * 教學課程紀錄	2

子標準 4-2 教職員有充分準備，以擔當健康教學的工作（7.5分）

標準項目及評分說明	佐證資料	滿分
※4-2-1 健康教育授課教師具備健康教育課程與教學專業知能。		
健康教育相關專業證照。 (A=全校健康教育授課教師具備專業證照之比率) 請勾選 <input type="checkbox"/> 0分：A=0% <input type="checkbox"/> 0.5分：A<50% <input type="checkbox"/> 1分：50%≤ A <90% <input type="checkbox"/> 2分：90%≤ A <100% <input type="checkbox"/> 3分：A=100% 〔補充說明〕 ◆ 評分以教師為單位，每位授課教師包含正式、代理及鐘點教師等。	* 相關專業證照證明	3

4-2-2 健康教育授課教師建置個人教學檔案(包含教案、教材、學習單)。		
授課教師教學檔案。 請勾選 <input type="checkbox"/> 0分=無 <input type="checkbox"/> 1分=部份授課教師達到 <input type="checkbox"/> 1.5分=全部授課教師有達到 〔補充說明〕 ◆ 若 101 學年度健康教育授課教師目前已離職，請於資料中備註離職時間及附離職證明文件。 ◆ 評分以教師為單位，每位授課教師包含正式、代理及鐘點教師等。	* 授課教師個人教學檔案	1.5
4-2-3 每學年（或是定期）辦理課程統整或協同教學之健康教育教學觀摩。		
舉辦教學觀摩過程紀錄。 請勾選 <input type="checkbox"/> 0分=無 <input type="checkbox"/> 1分=有	* 辦法與過程紀錄	1
4-2-4 健康教育授課教師有參與專業在職進修，每二學年至少參加學校衛生相關研習十八小時。		
健康教育授課教師研習時數統計表。 (A=全校健康教育授課教師符合參與在職進修時數規定之比率) 請勾選 <input type="checkbox"/> 0分：A=0% <input type="checkbox"/> 0.5分：A<50% <input type="checkbox"/> 1分：50%≤ A <90% <input type="checkbox"/> 1.5分：90%≤ A <100% <input type="checkbox"/> 2分：A=100% 〔補充說明〕 ◆ 研習須為健康體育或健康護理中與健康教學相關之課程。 ◆ 依照學校衛生法第 17 條及其施行細則第 13 條規定。 ◆ 以 101 學年度為標準，研習時數計算日期為 100 年 8 月 1 日至 102 年 7 月 31 日。 ◇ 教學年資滿 2 學年者，須研習 18 小時。 ◇ 教學年資達 1 學年未滿 2 學年者，須研習 12 小時。 ◇ 教學年資達 1 學期未滿 1 學年者，須研習 6 小時。 ◇ 排除教學年資未達 1 學期者，毋須提供研習時數。 ◆ 鐘點教師不列入計分。	* 研習時數證明 * 學校需將班級數及現有健康教師數列出，再將每個健康教師擔任健康教學年資及參加衛生相關研習列出(提出每師之各人進修證明以核實研習時數及內容)	2

子標準 4-3 提供學校家長及社區民眾獲得健康生活技能的學習機會（3分）

標準項目及評分說明	佐證資料	滿分
<p>4-3-1 學校提供家長及社區成員以技能為取向的健康訓練課程。</p> <p>健康生活技能等相關訓練課程計畫及過程紀錄。</p> <p><b>請勾選</b></p> <p><input type="checkbox"/> 0 分=無</p> <p><input type="checkbox"/> 0.5 分=僅有健康課程或活動計畫書</p> <p><input type="checkbox"/> 1 分=有相關計畫書及課程活動過程紀錄</p> <p><input type="checkbox"/> 1.5 分=有以一般健康技能為取向的健康訓練課程計畫書及課程活動過程紀錄</p> <p><input type="checkbox"/> 2 分=有以健康生活技能為取向的健康訓練課程計畫書及課程活動過程紀錄</p> <p><b>[ 補充說明 ]</b></p> <p>◆ 一般的健康相關技能皆可。</p>	<p>* 計畫書</p> <p>* 過程紀錄</p>	<p>2</p>
<p>4-3-2 在校內籌組衛生隊、急救社團、健康服務隊等組織。</p> <p>組織成立辦法及運作情形。</p> <p><b>請勾選</b></p> <p><input type="checkbox"/> 0 分=無</p> <p><input type="checkbox"/> 0.5 分=僅有相關辦法</p> <p><input type="checkbox"/> 1 分=有相關辦法及組織運作過程紀錄</p>	<p>* 相關辦法</p> <p>* 運作過程紀錄</p>	<p>1</p>



標準五、社區關係 (17 分)

子標準 5-1 鼓勵家庭及社區參與學校的活動 (5 分)

標準項目及評分說明	佐證資料	滿分
5-1-1 學校邀請社區相關人士或團體參與健康促進學校活動，並公開表揚社區積極參與健康活動之人員。		
健康促進活動計畫及過程紀錄。 請勾選 <input type="checkbox"/> 0 分=無 <input type="checkbox"/> 1 分=有活動計畫(或辦法) <input type="checkbox"/> 2 分=有活動計畫(或辦法)及過程紀錄 <input type="checkbox"/> 3 分=有活動計畫(或辦法)及過程紀錄，並公開表揚社區積極參與健康活動之人員	* 計畫書(或辦法) * 過程紀錄	3
5-1-2 學校積極舉辦可讓家庭參與的健康促進活動。		
健康教育及健康促進活動計畫及過程紀錄。 請勾選 <input type="checkbox"/> 0 分=無 <input type="checkbox"/> 1 分=有活動計畫(或辦法) <input type="checkbox"/> 2 分=有活動計畫(或辦法)及過程紀錄	* 計畫書(或辦法) * 過程紀錄	2

子標準 5-2 學校積極主動與當地社區聯繫 (7 分)

標準項目及評分說明	佐證資料	滿分
5-2-1 學校邀請社區相關人士或團體參與健康促進學校成果觀摩、媒體行銷、分享經驗。		
成果觀摩與媒體行銷之計畫書與過程紀錄 請勾選 A.成果觀摩 <input type="checkbox"/> 0 分=無 <input type="checkbox"/> 1 分=有成果觀摩活動計畫書 <input type="checkbox"/> 2 分=有成果觀摩活動計畫書及活動過程紀錄  B.媒體行銷 <input type="checkbox"/> 0 分=無 <input type="checkbox"/> 1 分=有媒體行銷活動計畫書 <input type="checkbox"/> 2 分=有媒體行銷活動計畫書及活動過程紀錄	* 計畫書 * 過程紀錄	4
5-2-2 學校學區內有安全維護網絡。(如：與學校附近周邊愛心商店合作…)		
請勾選 <input type="checkbox"/> 0 分=無 <input type="checkbox"/> 1 分=有	* 相關具體資料	1

5-2-3 學區周邊環境有友善安全輔助措施（如：通學步道、愛心家長、交通服務隊...），有利學生上下學。

<p><b>請勾選</b></p> <p><input type="checkbox"/> 0 分=無</p> <p><input type="checkbox"/> 1 分=有友善安全輔助措施的辦法（如：達到愛心家長遴選辦法或成立志工社團）</p> <p><input type="checkbox"/> 2 分=有友善安全輔助措施的辦法及執行的相關紀錄</p>	<p>* 相關辦法</p> <p>* 執行相關紀錄</p>	<p>2</p>
--	-------------------------------	----------

子標準 5-3 連結當地社區資源與學校推行健康促進活動（5 分）

標準項目及評分說明	佐證資料	滿分
<p>※5-3-1 學校結合衛生單位與地方團體辦理健康促進活動。（如：健康體位、無菸校園、口腔保健、視力保健、性教育、正確用藥等議題）。</p> <p>各項議題活動實施計畫及過程紀錄。</p> <p><b>請勾選</b></p> <p><input type="checkbox"/> 學校辦理健康促進活動有運用衛生單位所提供的各項資源（如：手冊、單張、海報宣傳品...）。</p> <p><input type="checkbox"/> 兒童及青少年健康的在地團體或衛生組織，協助參與學校活動。</p> <p><input type="checkbox"/> 學校配合衛生單位舉辦健康促進活動（如：縣市健康體重計畫、戒菸講座、血壓量測、血糖檢測、癌症篩檢...等）。</p> <p><b>給分說明</b></p> <p>0 分=均無</p> <p>1 分=達成一項</p> <p>3 分=達成兩項</p> <p>5 分=達成三項</p>	<p>* 相關計畫書</p> <p>* 過程紀錄</p>	<p>5</p>

標準六、健康服務（15 分）

子標準 6-1 教職員工生基本的健康服務（8 分）

標準項目及評分說明	佐證資料	滿分
6-1-1 提供健康檢查，檢查前有對學生做教育性說明，並通知家長。		
說明通知書或單張及過程紀錄。 請勾選 <input type="checkbox"/> 0 分=無 <input type="checkbox"/> 1 分=有家長通知書 <input type="checkbox"/> 2 分=有家長通知書、健檢教育性說明單及過程紀錄	* 家長通知書 * 教育性說明單張 * 過程紀錄	2
6-1-2 學生接受健康檢查的完成率。		
請勾選 <input type="checkbox"/> 0 分=無 <input type="checkbox"/> 1 分=有 〔補充說明〕 完成率應達 100%，應檢人數可扣除家長不同意者，但需檢付相關證明文件。	* 完成率 = $\frac{\text{實際受檢人數}}{\text{應檢人數}}$	1
6-1-3 學生的健康紀錄檔案都以「健康資訊管理系統」作資訊化管理且紀錄清楚、完整，並注意隱私性。		
請勾選 <input type="checkbox"/> 0 分=無 <input type="checkbox"/> 1 分=有 給分原則 隱私性指的是，健康資訊管理系統是否只有護理人員可看到，或是健康紀錄檔案文件有沒有上鎖等。	* 提供學校健康資訊管理系統首頁頁面或部分頁面資料。 * 若有牽涉學生或教職員的個人資料，請作匿名處理。	1
6-1-4 各項體格缺點學生皆能列冊管理，進行相關衛生教育，並能告知家長，轉介至醫療院所，進行矯治追蹤工作，且有紀錄可查，未能進行矯治追蹤工作，能分析其原因並研議改善策略。		
請勾選 <input type="checkbox"/> 0 分=無 <input type="checkbox"/> 0.5 分=有體格缺點矯治名冊 <input type="checkbox"/> 1 分=有體格缺點矯治名冊及家長通知書 <input type="checkbox"/> 1.5 分=有體格缺點矯治名冊、家長通知書，並且針對體格缺點學生定期追蹤紀錄 <input type="checkbox"/> 2 分=有體格缺點矯治名冊、家長通知書，並針對體格缺點學生定期追蹤紀錄，以及依照原因研擬相關改善計畫	* 體格缺點矯治名冊 * 家長通知書 * 矯治追蹤紀錄 * 研議改善計畫	2

6-1-5 罹患特殊疾病學生能造冊管理，並分別擬定生活照護要點，持續關懷，掌握病情有紀錄可查。		
特殊疾病學生名冊及關懷紀錄。 <b>【特殊疾病依照「學校衛生法」第 12 條規範】</b> <b>請勾選</b> <input type="checkbox"/> 0 分=無 <input type="checkbox"/> 1 分=有特殊疾病學生名冊 <input type="checkbox"/> 2 分=有特殊疾病學生名冊及關懷紀錄 <b>給分原則</b> 若學校完全沒有特殊疾病學生，則可給 2 分。	* 學生名冊 * 關懷紀錄	2

子標準 6-2 傳染病防治 (2 分)

標準項目及評分說明	佐證資料	滿分
6-2-1 依據「傳染病防治法」訂立校園傳染病防治辦法，有明確的實施流程、管理策略及傳染病防治應變計畫（如：腸病毒、登革熱、流感...），以監控和因應流行病的發生。		
<b>請勾選</b> <input type="checkbox"/> 0 分=無 <input type="checkbox"/> 1 分=有訂定傳染病防治相關規定及通報機制 <input type="checkbox"/> 2 分=有訂定傳染病防治相關規定及通報機制，且學校有定期消毒紀錄	* 校園傳染病防治實施流程與管理辦法 * 相關執行計畫 * 定期消毒紀錄	2

子標準 6-3 提升健康中心功能 (4 分)

標準項目及評分說明	佐證資料	滿分
6-3-1 能符合教育部訂定之各級學校健康中心設施基準		
<b>請勾選</b> <input type="checkbox"/> 0 分=無 <input type="checkbox"/> 1 分=完全符合	* 請依部頒健康中心設施基準造冊比對，並註明可用、損壞或報廢	1
※6-3-2 護理人員差假期間能建立職務代理人制度或辦法		
<b>請勾選</b> <input type="checkbox"/> 0 分=無 <input type="checkbox"/> 0.5 分=有代理人制度 <input type="checkbox"/> 1 分=依學校衛生法聘足護理人力，且有代理人制度 <b>〔補充說明〕</b> 105 年度健康促進學校國際認證，將以接受認證年度之護理人力現況為評定標準，不需回溯至 103 學年度	* 請人事單位檢附相關辦法	1

[附件 10] 說明會手冊

6-3-3 定期健康檢查資料於規定內完成上傳，並利用統計結果作為校內衛生政策擬訂之參考。

<p><b>請勾選</b>  <input type="checkbox"/> 0 分=無  <input type="checkbox"/> 1 分=依規定上傳健康管理資料  <input type="checkbox"/> 2 分=依規定上傳健康管理資料，並依統計結果研擬改善方案</p>	<p>* 提供學校健康資訊管理系統頁面資料。若有牽涉學生或教職員的個人資料，請作匿名處理。                  * 依統計結果研擬改善方案</p>	2
--	--	---

子標準 6-4 教職員工健康促進（1 分）

標準項目及評分說明	佐證資料	滿分
6-4-1 為教職員工提供保健諮詢服務。		
<p><b>請勾選</b>  <input type="checkbox"/> 0 分=無  <input type="checkbox"/> 1 分=有提供教職員保健諮詢服務</p>	<p>* 相關保健諮詢服務佐證資料</p>	1

# 相關法規